

Sello de Registro



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE HUÉRCAL DE ALMERÍA

Tel.: 950300050 - Fax: 950600672

Plaza de las Mascaranas, 1

04230 Huércal de Almería

CIF: P-0405200-G

Página Web: www.huercaldealmeria.es

Sede Electrónica: huercaldealmeria.sedelectronica.es

Referencia	Modelo de:	Unidad Tramitadora
001 - 009	Solicitud de Alta por Nacimiento en el PADRÓN MUNICIPAL DE HABITANTES	U006 – Unidad de Población y Territorio
Datos de la Madre		
Nombre:		Primer Apellido:
		Segundo Apellido:
Fecha de nacimiento:	Municipio de nacimiento:	Provincia (país) de nacimiento:
		País de nacionalidad:
DNI / NIE:		Firma de la madre,
☐ _____		
Pasaporte:		
☐ _____		
Datos del Padre		
Nombre:		Primer Apellido:
		Segundo Apellido:
Fecha de nacimiento:	Municipio de nacimiento:	Provincia (país) de nacimiento:
		País de nacionalidad:
DNI / NIE:		Firma del padre,
☐ _____		
Pasaporte:		
☐ _____		
Datos del recién nacido		
Nombre:		Primer Apellido:
		Segundo Apellido:
Fecha de nacimiento:	Municipio de nacimiento:	Provincia (país) de nacimiento:
		País de nacionalidad:
Sexo:		Dirección de empadronamiento:
☐ Hombre.		
☐ Mujer.		
		Nº. de Hoja Padronal:

Solicita que previos los trámites oportunos, se proceda a realizar el alta por nacimiento en el Padrón Municipal de Habitantes de Huércal de Almería.

Fecha de presentación:

Oficina de Asistencia en Materia de Registros | E-mail: registro@huercaldealmeria.es

Plaza de las Mascaranas, 1 - (04230 Huércal de Almería)

Tel.: 950300050 - Fax: 950600672



AYTO. DE
HUÉRCAL
DE ALMERÍA



Instrucciones para cumplimentar la hoja

Para tramitar la solicitud de alta por nacimiento en el padrón municipal de habitantes, es necesario que se siga las instrucciones que a continuación se indican:

1. Cumplimentar y firmar formulario de solicitud de alta por nacimiento en padrón municipal de habitantes.
2. Adjuntar la siguiente documentación:
 - Copia del libro de familia.
 - Documento que acredite la identidad de los padres: DNI, NIE o pasaporte en vigor, en su defecto los datos de la persona que tiene la guardia y custodia previa presentación de documento que la acredite.

2

PROTECCIÓN DE DATOS. Cláusula informativa

En cumplimiento del Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril, (Reglamento General de Protección de Datos), y Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, le informamos de que sus datos serán incorporados en el sistema de tratamiento RAT-01-012 – PADRÓN MUNICIPAL DE HABITANTES.

Responsable del tratamiento

El responsable del tratamiento de sus datos es el Ayuntamiento de Huércal de Almería, con CIF P-0405200-G, dirección en Plaza de las Mascaranas 1, C.P. 04230, Huércal de Almería (Almería), teléfono de contacto 950 30 00 50. Puede ponerse en contacto con el Ayuntamiento de Huércal de Almería por correo postal en la dirección indicada, o por correo electrónico en comitedeseguridad@huercaldealmeria.es.

Finalidad del tratamiento

Finalidad: La finalidad del tratamiento es la de tramitar y gestionar por el área/departamento municipal correspondiente la solicitud presentada.

Plazos de conservación: Los datos personales se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación y de Función Estadística Pública que afecte al Ayuntamiento.

Legitimación

La base legal para el tratamiento de los datos facilitados tanto en el formulario como en la documentación que pueda ser adjuntada, serán los artículos 6.1.c) y/o 6.1.e) del RGPD en función de la solicitud realizada, que será tratada por el área/departamento municipal correspondiente.

Destinatarios

CESIONES: Están previstas comunicaciones cuando se pueda realizar la comunicación de datos conforme al artículo 6 del RGPD relativo a la legitimación del tratamiento a:

- Instituto Nacional de Estadística (INE).
- Fuerzas y Cuerpos de Seguridad.
- Otras Administraciones Públicas.

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES: No están previstas transferencias internacionales de datos.

Derechos

Puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan, ante el Ayuntamiento de Huércal de Almería, en la dirección Plaza de las Mascaranas 1, C.P. 04230, Huércal de Almería (Almería), a través de la sede electrónica del Ayuntamiento <https://huercaldealmeria.sedelectronica.es/>, o en la dirección de correo electrónico comitedeseguridad@huercaldealmeria.es, acreditando su identidad y adjuntando la solicitud cumplimentada que puede descargar en la propia sede electrónica.

También puede ejercer estos derechos en caso de no recibir contestación por nuestra parte en el plazo de un mes, ante la Agencia Española de Protección de Datos, <https://www.aepd.es>, para solicitar información sobre sus derechos.

Para más información, puede consultar la política de privacidad en la siguiente dirección:

<https://ayuntamientohuercaldealmeria.com/politica-de-privacidad/>