

FICHA DE TERCERO (Solicitud Alta / Modificación Datos Bancarios) – (PERSONA FÍSICA)

Código SIA del procedimiento 2406679

Datos del interesado/a		
Documento de identidad núm.	Nombre	
Primer Apellido	Segundo Apellido	
Datos del representante (si procede)		
Documento de identidad núm.	Nombre	
Primer Apellido	Segundo Apellido	
Cargo o Poder que contiene la representación		
Datos a efectos de notificaciones		
Domicilio	Código Postal	Teléfono
Municipio	Provincia	
Medio de notificación: ☐ Electrónica ☐ Papel	Correo electrónico	
EXPONE		
TIPO DE MOVIMIENTO: ☐ Alta de tercero. ☐ Modificación de datos del tercero.		
DATOS CUENTA BANCARIA QUE SE DESEA DAR DE ALTA EN EL FICHERO DE TERCEROS. Número de cuenta (Consigne los datos completos de la cuenta bancaria): - Número de Cuenta: _____		

SOLICITA

A partir de la fecha de presentación de esta ficha todos los pagos del Ayuntamiento de Huércal de Almería a nuestro favor deberán realizarse a la cuenta anterior de nuestra titularidad, responsabilizándome de la veracidad de los datos señalados.

Documentación que aporta

Documentación obligatoria:

- ☐ Certificado que acredite la titularidad de la cuenta emitido por su entidad bancaria, o mediante una fotocopia de la libreta de ahorro o de un documento bancario que acredite esa titularidad.

Documentación opcional (según el caso):

- ☐ Documentación que acredita la representación.

Información adicional

El alta de esta cuenta bancaria implica la baja en el fichero de terceros de cualquier cuenta bancaria comunicada con anterioridad.

Consentimiento y deber de informar a los interesados sobre Protección de Datos

☐ He sido informado de que el Ayuntamiento va a tratar y guardar los datos aportados en la instancia y en la documentación que la acompaña para la realización de actuaciones administrativas.

Información básica sobre protección de datos

Responsable	Ayuntamiento de Huércal de Almería
Finalidad	Tramitar procedimientos y actuaciones administrativas
Legitimación	Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos otorgados a esta Entidad.
Destinatarios	Se cederán datos, en su caso, a otras Administraciones Públicas y a los encargados del tratamiento de los datos. No hay previsión de transferencias a terceros países.
Derechos	Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional.
Información adicional	Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en la siguiente dirección https://huercaldealmeria.sedelectronica.es/privacy

Huércal de Almería a _____ de _____ de _____.

Firmado:

☐ Declaro que los datos expresados son ciertos, por lo que se hace responsable de las inexactitudes o errores que pueda contener.

Alcaldía – Presidencia del Excmo. Ayuntamiento de Huércal de Almería

